



---

# Universiteit van Pretoria Jaarboek 2017

---

## MSW Werknemerhulpprogramme (Gedoseer) (01251075)

**Duur van studie** 1 jaar

**Totale krediete** 180

**Kontak** Prof LS Terblanche [lourie.terblanche@up.ac.za](mailto:lourie.terblanche@up.ac.za) +27 (0)124203292

### Programinligting

Sluitingsdatum vir aansoeke: Jaarliks 31 Julie.

### Toelatingsvereistes

- BMW-graad in Maatskaplike Werk met 'n gemiddelde van minstens 65% of 'n gelykwaardige kwalifikasie.
- Ten minste vier jaar toepaslike praktykervaring.
- Suksesvolle voltooiing van die departementele kortkursus in Werknemerhulp-programme.
- 'n Verpligte module in navorsingsmetodologie, naamlik MWT 864, moet geslaag word.

### Addisionele vereistes

- Ten minste vier jaar toepaslike praktykervaring.
- Suksesvolle voltooiing van die departementele kortkursus in Werknemerhulp-programme.
- 'n Verpligte module in navorsingsmetodologie, naamlik MWT 864, moet geslaag word.

### Slaag met lof

Om die graad met lof te verwerf moet 'n gemiddelde punt van 75% vir die kernmodules en miniverhandeling behaal word, onderworpe aan minstens 70% vir die miniverhandeling.



## Kurrikulum: Finale jaar

### Kernmodules

#### Miniverhandeling: Maatskaplike werk 895 (MWT 895)

<b>Modulekrediete</b>	90.00
<b>Voorvereistes</b>	MWT 861
<b>Onderrigtaal</b>	Aparte klasse vir Engels en Afrikaans
<b>Akademiese organisasie</b>	Maatskaplike Werk en Krim
<b>Aanbiedingstydperk</b>	Jaar

#### Module-inhoud

'n Omvattende verslag (80-100 bladsye) oor 'n goedgekeurde navorsingsprojek gebaseer op onafhanklike navorsing in 'n MMW spesialisveld geselekteer in oorleg met 'n studieleier. Skolastiese en gevorderde navorsing van geselekteerde spesialisterrein, insluitend beplanning, bronbenutting en bestuur van prosesse. Toerekenbaarheid vir die bereiking en evaluering van persoonlike en/of groeupuitsette.

#### Werknemerhulpprogramme (3) 868 (MWT 868)

<b>Modulekrediete</b>	30.00
<b>Voorvereistes</b>	Departementele keuring.
<b>Kontaktyd</b>	8 lesings per dag vir 5 dae
<b>Onderrigtaal</b>	Aparte klasse vir Engels en Afrikaans
<b>Akademiese organisasie</b>	Maatskaplike Werk en Krim
<b>Aanbiedingstydperk</b>	Semester 2

#### Module-inhoud

\*Departementele keuring

Direkte WHP-dienste. Assessering en terapeutiese dienste. Posttraumatiese stresontlonting, krisisingryping. Korttermyn terapie, verwysing, monitering en nasorg. MIV en Vigs in die werkplek. Bedryfsmaatskaplikewerkprogramme.

#### Werknemerhulpprogramme (1) 866 (MWT 866)

<b>Modulekrediete</b>	30.00
<b>Voorvereistes</b>	Departementele keuring
<b>Kontaktyd</b>	8 lesings per dag vir 5 dae
<b>Onderrigtaal</b>	Aparte klasse vir Engels en Afrikaans
<b>Akademiese organisasie</b>	Maatskaplike Werk en Krim
<b>Aanbiedingstydperk</b>	Semester 1



## Module-inhoud

\*Departementele keuring

Konseptualisering van WHPe, gesondheid, werk/lewe en bedryfsmaatskaplikewerk. Historiese ontwikkeling van bedryfsmaatskaplikewerk en werknemerhulpprogramme. Modelle van werknemerhulpprogramme. Regsaspekte en werknemerhulpprogramme. Werknemerhulpprogramme en organisasieontwikkeling.

## Navorsingsmetodologie 864 (MWT 864)

**Modulekrediete** 0.00

**Voorvereistes** Departementele keuring

**Kontaktyd** 8 lesings per dag vir 5 dae

**Onderrigtaal** Aparte klasse vir Engels en Afrikaans

**Akademiese organisasie** Maatskaplike Werk en Krim

**Aanbiedingstydperk** Semester 1

## Module-inhoud

\*Departementele keuring

Navorsingsetiek, navorsingsbenaderings, tipes navorsing, navorsingsontwerpe en navorsingsproses soos van toepassing op maatskaplike werk.

## Werknemerhulpprogramme (2) 867 (MWT 867)

**Modulekrediete** 30.00

**Voorvereistes** Departementele keuring.

**Kontaktyd** 8 lesings per dag vir 5 dae

**Onderrigtaal** Aparte klasse vir Engels en Afrikaans

**Akademiese organisasie** Maatskaplike Werk en Krim

**Aanbiedingstydperk** Semester 2

## Module-inhoud

\*Departementele keuring

WHP-standaarde: Ontwerp en implementering van standaard van werknemerhulpprogramme, met klem op die advieskomitee, behoeftebepaling, diensleweringstelsels, beleid en implementering. Bestuur en administrasie van werknemerhulpprogramme, met klem op prosedures, personeelvoorsiening, rekordstelsels, professionele aanspreeklikheid, vertroulikheid en etiese aspekte. Direkte WHP-dienste: bestuursopleiding en bemerking. Skakeling en evaluasie van die WHP.

Die inligting wat hier verskyn, is onderhewig aan verandering en kan na die publikasie van hierdie inligting gewysig word.. Die [Algemene Regulasies \(G Regulasies\)](#) is op alle fakulteite van die Universiteit van Pretoria van toepassing. Dit word vereis dat elke student volkome vertrouwd met hierdie regulasies sowel as met die inligting vervat in die [Algemene Reëls](#) sal wees. Onkunde betreffende hierdie regulasies en reëls sal nie as 'n verskoning by oortreding daarvan aangebied kan word nie.